

## 2019 年度歴史地震研究会 第 2 回幹事会議事録

場所:地震予知総合研究振興会小会議室

日時:2019 年 10 月 18 日(木) 17:00~19:30

出席者:松浦(会長),堀川(副会長・Skype),諸井(財政),馬場(行事),盆野(新行事),加納(広報),行谷(編集出版),中村(監査),植竹(監査),大邑(総務)書記

### 1. 役員および委員名簿の確認(総務)

【資料 1】歴史地震研究会役員および委員名簿(2019 年 11 月 1 日就任)

- ✓ 本年度の役員・委員について確認
- ✓ 前年度からの留任が多いが行事委員長および委員は交代
- ✓ 総務委員から林会員が,財政委員から内田会員が抜けることを確認
- ✓ 再度委員などに確認して確定

### 2. 入退会者の承認及び 2019 年度会費の受取状況(財政)

【資料 2】2. 入退会者の承認及び 2019 年度会費の受取状況

- ✓ 入会申請 5 名+1 名 退会申請 1 名 登録内容の変更 3 名 →入会者を承認
- ✓ 実質会員数 271 名(10 月 18 日時点)
- ✓ 海外会員への会誌送付について議論,よい送付方法を調べる
- ✓ 2019 年度会費の受取:202 名(75%) 未納:69 名 未納者には督促を開始する予定
- ✓ 80 歳以上の会員の会費のあり方について検討

### 3. 2019 年大会のまとめ(財政・行事)

【資料 3】2019 年大会のまとめ-歴史地震研究会 2019 年徳島大会の事業報告及び収支報告-

- ✓ 参加者:会員 82 名,非会員 16 名,招待 1 名
- ✓ 発表者:口頭 39 件,ポスター 18 件
- ✓ 公開講演会講演 3 件:会員 66 名(推定),非会員 62 名(記名をもとに集計)
- ✓ 懇親会参加者:一般 65 名,学生 2 名,招待 3 名
- ✓ 巡検参加者:会員 36 名,非会員 1 名,ガイド 1 名
- ✓ 収支について報告  
収入(助成金含む):1,002,000 円,支出:841,486 円 余剰:160,511 円
- ✓ 助成金 30 万円は入金され次第幹事会に連絡

### 4. 2020 年大会について(新行事)

【資料 4】第 37 回歴史地震研究会伊賀大会開催案及び準備状況

- ✓ 大会名「第 37 回歴史地震研究会(伊賀大会)」で決定
- ✓ 開催日,会場(ハイトピア伊賀),設備について確認(仮予約中)
- ✓ 多目的大研修室:会場,学習室:ポスター会場,ギャラリーも使用予定
- ✓ 3 日間通して利用,使用料などの見積もりについて報告
- ✓ 後援者の案および申請状況について報告
- ✓ 日程案(4 日間)の予定について報告

19日午後：公開講演会，20日：発表会・懇親会，21日：発表会・総会，22日：巡検

- ✓ 公開講演会 14～17 時を想定
    - 学識経験者枠：城郭と地震の観点から中井均（滋賀県立大学・考古学）を検討
    - 地元枠：地震・歴史地震への理解を深められる内容（文化財系・活断層系など）を予定
    - 伊賀文化産業協会（伊賀上野城）との共催を検討
  - ✓ 懇親会（18 時～）はヒルホテル サンピア伊賀（バス送迎あり）を想定
  - ✓ 巡検の候補地，移動方法，昼食場所の予定について報告
  - ✓ 地元実行委員メンバーについて報告
  - ✓ 宿泊施設について報告，一部ホテルについては宿泊のとりまとめも検討
  - ✓ 伊賀上野城で地震被害に関する史料の展示を計画中（ギャラリーでパネル展も予定）
  - ✓ 会場費の支払い時期，方法，請求書，領収書について確認
  - ✓ 後援申請などについては今後作成する予定
  - ✓ 各種費用については次回幹事会で具体的に報告の予定
- 宿泊のとりまとめ（検討中）方法については引き続き検討
- 公開講演会の講師については引き続き検討
- 後援申請時に会則と幹事名簿を添付することを確認

## 5. 総会の内容をふまえた会則の改定について（総務）

【資料5】2019年徳島大会総会での議論をふまえた会則の改定について

- ✓ 総会で指摘された内容および，追加で内容や文言等の修正を検討
  - ✓ 退会届の書式を検討
- 修正したものを再度メール審議

## 6. 「歴史地震」の編集について（編集出版）

【資料6】「歴史地震」の編集について

- ✓ 編集体制について5名で行う旨報告し，締切日，受付体制，原稿募集の内容などを確認
- ✓ 次号発行部数については新規入会者などもあり増えると予想されるが，2020年4月頃に再度検討
- ✓ 34号の掲載論文に訂正依頼があった旨報告され，訂正希望がある会員は次号に訂正を投稿することで対応することを確認

## 7. ホームページの更新ほかについて（広報）

【資料7】（広報活動に関する報告）

### ・編集状況ほかについて

- ✓ 原稿募集，総会議事録，34号のPDFを今後Webに掲載予定
- ✓ ホームページのデザインなどについては指摘があれば改善していく旨報告
- ✓ 伊賀大会第一報は「地震ニューズレター」1月号に載せるためには，12月10日が締切
- ✓ 行事委員の新しいアドレスを用意し古いものを削除

## 8. 年度切り替え時期の会費支払いと特典のあり方について（財政）

【資料8】8.年度切り替え時期の会費支払いと特典のあり方について

- ✓ 会費の納入と会員特典が問題となる時期について検討

- ✓ 5月頃に会誌の部数決定をする必要があるため、その頃が納入期限の1つであることを確認
  - ✓ 伊賀大会では受付で会費の納入状況を確認することを検討
  - ✓ 伊賀大会で宿のとりまとめをする場合も会費納入した会員にかぎる旨確認
- 特典のあり方については再度修正のうえ検討

○次回幹事会は1月頃開催の予定

以上